

СХВАЛЄНО
Протокол засідання
вченої ради
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
від 24.04.2020 № 4

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
від 24.04.2020 № 80-ОД
І. І. Смагін



П Л О Ж Е Н Н Я

**про лабораторію змісту та моніторингу якості післядипломної освіти
факультету підвищення кваліфікації комунального закладу
«Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»
Житомирської обласної ради**

1. Загальні положення

1.1. Лабораторія змісту та моніторингу якості післядипломної освіти (надалі – Лабораторія) є структурним підрозділом факультету підвищення кваліфікації комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради (надалі – Інститут).

1.2. Лабораторія у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», Національною стратегією розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, постановою Кабінету Міністрів України від 31.12.2005 р. № 1312 «Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти» (із змінами), наказом Міністерства освіти і науки України від 17.11.2000 р. № 538 «Про затвердження Положення про республіканський (Автономної Республіки Крим), обласні та Київський і Севастопольський міські інститути післядипломної педагогічної освіти», Статутом Інституту та даним Положенням.

1.3. Діяльність Лабораторії будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, системного підходу, гнучкості та прогностичності в роботі з педагогічними й керівними кадрами системи освіти.

1.4. Взаємовідносини Лабораторії з юридичними і фізичними особами визначаються Статутом Інституту, чинним законодавством та укладеними угодами.

1.5. У своїй роботі Лабораторія підпорядковується директору з усіх питань, заступникам директора і декану факультету підвищення кваліфікації – відповідно до розподілу обов'язків.

2. Мета та основні функції Лабораторії

2.1. Метою діяльності Лабораторії є координація роботи методистів з удосконалення змісту та моніторингу якості післядипломної освіти.

2.2. Основними завданнями лабораторії є:

– координація роботи методистів з програмно-методичного забезпечення навчального процесу на курсах підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів закладів освіти регіону;

моніторинг якості післядипломної освіти на курсах підвищення кваліфікації;

– науково-методичне та організаційне забезпечення моніторингу якості освіти в загальноосвітніх навчальних закладах регіону.

2.3. Функції Лабораторії:

– координація роботи методистів з оновлення програмно-методичного забезпечення навчального процесу в Інституті;

– розроблення спільно із структурними підрозділами Інституту єдиної системи критеріїв, діагностичного інструментарію, показників моніторингу якості освіти на курсах підвищення кваліфікації;

– організація і проведення моніторингу з питань професійної підготовки слухачів курсів факультету підвищення кваліфікації, їхньої

соціально-психологічної адаптованості до реалізації навчально-виховного процесу в сучасних умовах;

– надання консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам Інституту з питань діагностики, оцінювання й моніторингу рівня фахової підготовки педагогічних працівників;

– організація, проведення та узагальнення результатів моніторингових досліджень різного рівня в системі освіти області;

– сприяння організації та проведенню в області зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників системи загальної середньої освіти;

– проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, зустрічей з питань моніторингу якості освіти та зовнішнього незалежного оцінювання;

– оприлюднення результатів проведених моніторингових досліджень через інформаційні ресурси Інституту.

3. Структура, керівництво та організація діяльності Лабораторії

3.1. Структура Лабораторії, її штатний розпис визначається директором і схвалюється вченою радою Інституту.

3.2. Очолює Лабораторію завідувач, який призначається на посаду і звільняється з неї згідно з чинним законодавством наказом директора Інституту і несе персональну відповідальність за виконання завдань, покладених на Лабораторію.

3.3. До складу Лабораторії входять методисти відповідно до штатного розпису Інституту.

3.4. Функціональні обов'язки завідувача і працівників Лабораторії визначаються їхніми посадовими інструкціями.

3.5. Кваліфікаційною вимогою до завідувача Лабораторії є наявність педагогічного стажу не менше 5 років.

3.6. Робота Лабораторії здійснюється згідно з річним планом, який розробляється відповідно до мети та завдань діяльності Інституту,

Лабораторії і затверджується директором Інституту.

3.7. Лабораторія має право виходити з ініціативою до директора щодо укладання угод і договорів про співробітництво, встановлення зв'язків Інституту з органами управління освітою та методичними службами районів, міст та об'єднаних територіальних громад, навчальними закладами, науковими установами, організаціями, фондами, товариствами як на території України, так і за її межами.

4. Реорганізація та припинення Лабораторії

4.1. Реорганізація або припинення Лабораторії здійснюється наказом директора Інституту згідно з рішенням вченої ради у відповідності до чинного законодавства.

4.2. Зміни до Положення про Лабораторію схвалюються вченою радою та набувають чинності з моменту затвердження директором Інституту.

4.3. У випадку реорганізації або припинення Лабораторії її працівникам гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

Розробник  Т. Б. Корнілова

Юрист  Л. Ф. Ковальчук