

СХВАЛЕНО
вченою радою
КЗ «Житомирський
ОППО» ЖОР
Протокол № 4
від 29 вересня 2016 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора
КЗ «Житомирський
ОППО» ЖОР
від 03.10.16 № 84-ОЗ
І. К. Смагін



Положення
про учбово-методичний відділ
(зміст та моніторинг якості післядипломної освіти)
комунального закладу
«Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»
Житомирської обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Учбово-методичний відділ (зміст та моніторинг якості післядипломної освіти) (надалі – Відділ) є структурним підрозділом факультету підвищення кваліфікації комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради (надалі – Інститут).

1.2. Відділ здійснює свою діяльність відповідно до Статуту Інституту і даного Положення.

1.3. Діяльність Відділу будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, системного підходу, гнучкості та прогностичності в роботі з педагогічними й керівними кадрами системи освіти області.

1.4. Взаємовідносини Відділу з юридичними і фізичними особами визначаються Статутом Інституту, чинним законодавством та укладеними угодами.

1.5. У своїй роботі Відділ підпорядковується ректору – з усіх напрямків діяльності, проректору з науково-методичної роботи, проректору з питань зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти, декану факультету підвищення кваліфікації – з питань відповідно до розподілу обов'язків.

2. Мета, завдання та основні напрямки діяльності

2.1. Головною метою діяльності Відділу є координація роботи методистів з програмно-методичного забезпечення навчального процесу на курсах підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів області в Інституті,

моніторинг якості післядипломної освіти, науково-методичне та організаційне забезпечення моніторингу якості освіти в ЗНЗ регіону.

2.2. Завдання Відділу:

- координація роботи методистів з оновлення програмно-методичного забезпечення навчального процесу в Інституті;
- вивчення та узагальнення вітчизняного і зарубіжного досвіду, досвіду структурних підрозділів Інституту з питань моніторингу якості освіти та зовнішнього незалежного оцінювання;
- організація, проведення та узагальнення результатів моніторингових досліджень різного рівня в системі освіти області;
- надання консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам Інституту з питань діагностики, оцінювання та моніторингу рівня фахової підготовки педагогічних працівників;
- розроблення спільно зі структурними підрозділами Інституту єдиної системи критеріїв, діагностичного інструментарію, показників моніторингу якості освіти на курсах підвищення кваліфікації;
- організація і проведення моніторингу з питань професійної підготовки слухачів курсів факультету підвищення кваліфікації, їх соціально-психологічної адаптованості до реалізації навчально-виховного процесу в сучасних умовах;
- сприяння організації та проведенню в області зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників системи загальної середньої освіти;
- проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, зустрічей з питань моніторингу якості освіти та зовнішнього незалежного оцінювання;
- оприлюднення результатів проведених моніторингових досліджень через інформаційні ресурси Інституту.

3. Структура, організація діяльності Відділу

3.1. Структура Відділу, його штатний розпис визначається ректором і схвалюється вченою радою Інституту.

3.2. Очолює Відділ завідувач, який несе персональну відповідальність за виконання завдань, покладених на Відділ, призначається на посаду і звільняється наказом ректора Інституту.

3.3. До складу Відділу входять методисти відповідно до штатного розпису Інституту.

3.4. Завідувач Відділом вносить пропозиції ректору щодо розподілу обов'язків між працівниками Відділу.

3.5. Робота Відділу здійснюється згідно з річним планом, який розробляється відповідно до мети та завдань діяльності Інституту, Відділу, і

затверджується ректором Інституту.

3.6. Відділ має право виходити з ініціативою до ректора щодо укладання угод і договорів про співробітництво, встановлення зв'язків Інституту з органами управління освітою та методичними службами районів, міст і об'єднаних територіальних громад, навчальними закладами, науковими установами, організаціями, фондами, товариствами, як на території України, так і за її межами.

4. Реорганізація та ліквідація Відділу

4.1. Реорганізація або припинення діяльності Відділу здійснюється ректором Інституту.

4.2. За умови реорганізації або припинення діяльності Відділу звільненим працівникам гарантується дотримання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.