

СХВАЛЕНО
Вченою радою
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
Протокол № 4
від 29 вересня 2016 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ректора
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
від 03.10.16 № 84-ОД
І.І. Смагін



**Положення
про лабораторію освітнього адміністрування
комунального закладу «Житомирський обласний інститут
післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради**

1. Загальні положення

1.1. Лабораторія освітнього адміністрування (надалі – Лабораторія) є структурним підрозділом комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради (надалі – Інститут).

1.2. Лабораторія здійснює свою діяльність відповідно до Статуту Інституту і даного Положення.

1.3. Діяльність Лабораторії будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, системного підходу, гнучкості та прогностичності в роботі з педагогічними та керівними кадрами системи освіти області.

1.4. Взаємовідносини Лабораторії з юридичними і фізичними особами визначаються Статутом Інституту, чинним законодавством та укладеними угодами.

1.5. У своїй роботі Лабораторія підпорядковується ректору – з усіх напрямків діяльності, проректору з питань зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти – з питань реалізації методичної діяльності.

2. Мета, завдання, основні напрямки діяльності

2.1. Головною метою діяльності Лабораторії є організація співпраці Інституту з органами управління освітою та методичними службами районів, міст і об'єднаних територіальних громад (надалі – ОТГ) по забезпеченню цілеспрямованого методичного супроводу розвитку освіти через модернізацію методичної роботи з педагогічними кадрами, спрямованої на організаційне, методичне та інформаційне забезпечення дієвості освітньої системи, практичну реалізацію провідного принципу – особистісного розвитку вчителя та учня, організацію та проведення масових заходів, свят, учнівських та вчительських фахових конкурсів, надання методичної допомоги педагогам області щодо роботи з обдарованими учнями.

2.2. Завдання Лабораторії:

- організація та проведення обласних етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсів, турнірів та конкурсів фахової майстерності для вчителів;
- розробка положень, методичних рекомендацій та умов проведення обласних етапів (турів) учнівських олімпіад з навчальних предметів, турнірів, вчительських і учнівських конкурсів та свят;
- організація співпраці Інституту з органами управління освітою та методичними службами районів, міст і ОТГ з питань проведення учнівських олімпіад, турнірів, вчительських та учнівських конкурсів;
- вивчення та аналіз стану організаційно-методичної роботи в районах, містах і ОТГ з питань організації та проведення вчительських та учнівських конкурсів, олімпіад;
- аналіз результативності виступу учнівських команд на обласних і всеукраїнських етапах олімпіад, конкурсів, турнірів та інших творчих змагань, популяризація кращих досягнень учнів та їхніх вчителів;
- облік, накопичення та збереження інформації про учнів загальноосвітніх навчальних закладів, які стали учасниками і переможцями олімпіад, конкурсів, турнірів; педагогів які їх підготували; педагогічних працівників, які стали учасниками, переможцями конкурсів з фахової майстерності.
- проведення інструктивно-методичних та науково-практичних семінарів, «круглих столів» для вчителів з проблем організації роботи з обдарованими дітьми;
- надання методичної, організаційно-консультативної допомоги вчителям області, які працюють з обдарованими дітьми;
- змістовне наповнення відповідних розділів сайту Інституту.
- налагодження співпраці із засобами масової інформації щодо висвітлення ходу проведення масових заходів;
- підготовка проектів кошторисів на проведення обласного етапу всеукраїнських учнівських олімпіад, вчительських та учнівських конкурсів, свят.

3. Структура, організація діяльності Лабораторії

3.1. Структура Лабораторії, її штатний розпис визначається ректором.

3.2. Очолює Лабораторію завідувач, який несе персональну відповідальність за виконання завдань, покладених на лабораторію, і призначається на посаду і звільняється наказом ректора Інституту.

3.3. До складу Лабораторії входять методисти відповідно до штатного розпису Інституту.

3.4. Завідуючий Лабораторією вносить пропозиції ректору щодо розподілу обов'язків між працівниками Лабораторії.

3.5. Робота Лабораторії здійснюється згідно з річним планом, який складається відповідно до мети та завдань діяльності Інституту, Лабораторії, і затверджується ректором Інституту.

3.6. Лабораторія має право виходити з ініціативою до ректора Інституту щодо укладання угод і договорів про співробітництво, встановлення прямих зв'язків з органами управління освітою та методичними службами районів, міст і ОТГ, навчальними закладами, науковими установами, організаціями, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України так і за її межами.

4. Реорганізація та ліквідація Лабораторії

4.1. Реорганізація або припинення діяльності Лабораторії здійснюється ректором Інституту.

4.2. За умови реорганізації або припинення діяльності Лабораторії звільненим працівникам гарантується дотримання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.